

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- Реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.
- Общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- Улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;
- Информационное обеспечение членов Профсоюза;
- Создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- Осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

Основные обязанности ППК:

1. Способствовать реализации коллективного договора, сохранению социальной стабильности в трудовом коллективе, строить свои взаимоотношения с работодателем на принципах социального партнёрства.

2. Разъяснять работникам положения коллективного договора и приложений к нему.

3. Представлять и защищать права и интересы членов Профсоюза по социально-трудовым вопросам в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

4. Представлять во взаимоотношениях с работодателем интересы работников, не являющихся членами Профсоюза, в случае, если они уполномочили выборный орган первичной профсоюзной организации представлять их интересы и перечисляют ежемесячно денежные средства из заработной платы на счет первичной профсоюзной организации.

5. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе, за:

правильностью расходования фонда оплаты труда, в том числе экономии фонда оплаты труда, а также внебюджетных средств;

правильностью ведения и хранения трудовых книжек работников (сведений о трудовой деятельности) своевременностью внесения в них записей, в том числе при присвоении квалификационных категорий по результатам аттестации работников;

своевременным предоставлением сведений о трудовой деятельности работника в систему обязательного пенсионного страхования для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации;

охраной труда в образовательной организации;

правильностью и своевременностью предоставления работникам отпусков и их оплаты;

своевременностью и правильностью начисления и перечисления страховых взносов в систему обязательного социального страхования работников;

соблюдением порядка аттестации педагогических работников образовательной организации.

Вышестоящие организации

Забайкальская краевая организация профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации

Читинская территориальная организация профсоюза работников народного образования и науки

Правовая основа первичной профсоюзной организации

- Конституция РФ
- Закон РФ « О профессиональных союзах, их правах и гарантии деятельности»
- Трудовой кодекс РФ
- Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»
- Устав Профсоюза работников народного образования и науки РФ
- ОТРАСЛЕВОЕ СОГЛАШЕНИЕ по организациям, находящимся в ведении Министерства Просвещения Российской Федерации на 2024-2026 годы
- План работы ППК
- Выписка из протокола заседания профсоюзного комитета
- Деятельность профсоюза
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах
- Положение о размере и порядке уплаты членами Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации членских профсоюзных взносов
- Порядок принятия в члены Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации и прекращения членства в Профессиональном союзе работников народного образования и науки Российской Федерации
- Положение о членском профсоюзном билете и учете членов Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации

Документы профсоюза детского сада

Коллективный договор

- Устав Профсоюза;
- документация об избрании председателя ПК ДОО;
- карточки персонального учёта членов профсоюза;
- журнал учёта членов профсоюза;
- информационный стенд профсоюза;
- статистические отчеты и сверка с бухгалтерией;
- протоколы профсоюзных собраний;
- протоколы заседаний ПК;

- коллективный договор.
